

Manuál k vyhodnoteniu a vyúčtovaniu projektu podporeného z Fondu LITA

Nadobúdateľ príspevku z Fondu LITA je po ukončení projektu povinný odovzdať do LITA vyhodnotenie a vyúčtovanie projektu. K odovzdaniu vyhodnotenia a vyúčtovania sa zaväzuje už podpísaním Zmluvy o spolupráci a poskytnutí finančného príspevku (Článok II ods. 3).

1. Termíny

Vyhodnotenie a vyúčtovanie projektu je žiadateľ povinný odovzdať LITA k dátumu, ktorý je uvedený v Zmluve. Ide o dátum, ktorý vyplýva z obdobia realizácie projektu, a preto sa môže pri jednotlivých projektoch líšiť.

2. Formuláre

Vyhodnotenie a finančné vyúčtovanie projektu podporeného finančným príspevkom z Fondu LITA je potrebné spracovať v na to určených formulároch dostupných na webe LITA – „Vyhodnotenie projektu podporeného finančným príspevkom z Fondu LITA“ a „Finančné vyúčtovanie príspevku z Fondu LITA“.

3. Vyhodnotenie a vyúčtovanie projektu

Vyplnené formuláre „Vyhodnotenie projektu podporeného finančným príspevkom z Fondu LITA“ a „Finančné vyúčtovanie príspevku z Fondu LITA“ je nadobúdateľ povinný doručiť **v písomnej forme (podpísané vyhotovenie) na adresu LITA a zároveň v elektronickej forme na adresu fond@lita.sk**.

Splnenie jednotlivých podmienok propagácie LITA ako partnera projektu nadobúdateľ príspevku popíše vo formulári „Vyhodnotenie projektu podporeného finančným príspevkom z Fondu LITA“ v súlade s *Manuálom k informovaniu o podpore projektu z Fondu LITA* dostupným na webe LITA.

4. Prílohy

Prílohy vyúčtovania finančného príspevku z Fondu LITA – prílohy k formuláru „Finančné vyúčtovanie príspevku z Fondu LITA“ – tvoria kópie dokladov o zaplatení, resp. účtovných dokladov potvrdzujúcich použitie finančného príspevku na úhradu nákladov spojených s realizáciou projektu (napr. kópie zmlúv a faktúr). Tieto prílohy odovzdá nadobúdateľ do LITA iba elektronicke na adresu fond@lita.sk.

5. Čo je potrebné tlačiť a posielat' poštou

V písomnej forme podpísanej štatutárom alebo konateľom je potrebné doručiť do LITA formuláre „Vyhodnotenie projektu podporeného finančným príspevkom z Fondu LITA“ a „Finančné vyúčtovanie príspevku z Fondu LITA“. Zároveň je potrebné doručiť ich e-mailom na adresu fond@lita.sk (stačí bez podpisu).

Ak v prípade zvláštnych okolností, ako napríklad v čase pandémie, dočasne upravujeme povinnosť posielat' formuláre poštou, informujeme o tom vždy na webe Fondu LITA.

Všetky prílohy vyhodnotenia doručí nadobúdateľ do LITA iba v elektronickej forme na adresu fond@lita.sk. V tejto podobe doručí mediálny monitoring projektu a jeho aktivít, príp. propagačné materiály, ktoré vznikli iba v elektronickej forme.

Ak v rámci projektu vznikli obsažnejšie programové bulletiny, zborníky alebo brožúry, zašle nadobúdateľ jeden exemplár spolu s vyplnenými formulármi vyhodnotenia a vyúčtovania na adresu LITA.

Vopred vám ďakujeme, že tlačíte a v listovej forme doručujete iba nevyhnutné časti vyhodnotenia a vyúčtovania projektov.